

Werden Sie Mitgestalter*in für Kappeln's Zukunft



Stellenausschreibung der Stadt Kappeln

Die Stadt Kappeln erfährt zurzeit einen Strukturwandel mit starker Entwicklungsdynamik. Mit ihrer naturnahen Lage an Schlei und Ostseeküste bietet sie Einwohner*innen und zuziehenden Bürger*innen aus dem ganzen Bundesgebiet ein sehr hohes Maß an Lebensqualität.

Wir als Stadtverwaltung verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen und haben es uns zur Aufgabe gemacht, Kappeln als attraktiven Lebens-, Arbeits- und Erholungsstandort zu etablieren und kontinuierlich weiterzuentwickeln.

Der städtische Bauhof beschäftigt derzeit ca. 20 Mitarbeiter und kümmert sich um die vielfältigen Belange im gesamten Stadtgebiet Kappeln.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine/n

Mitarbeiter/in (m/w/d)

für den städtischen Bauhof.



Stadt Kappeln

Staatlich anerkannter Erholungsort an Schlei und Ostsee

Ihr Aufgabengebiet:

- Pflege, Reinigung und Instandhaltung der öffentlichen Flächen und Grünanlagen
- Bedienen und Führen von kommunalen Nutzfahrzeugen
- Winterdienst

Sie verfügen über:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Landschaftsgärtner/in oder
- Eine abgeschlossene Ausbildung als Garten- und Landschaftsbauer/in oder
- Eine abgeschlossene Ausbildung in einem handwerklich anerkannten Beruf
- Führerschein der Klasse B mit BE
- Führerschein der Klasse T und/oder C1 wäre wünschenswert
- Erfahrung in der Bedienung und Führung von Maschinen wäre wünschenswert
- Selbständigkeit und Teamfähigkeit
- Bereitschaft auch am Wochenende und an Feiertagen den Winterdienst auszuüben
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Gute Gründe für Ihre Bewerbung:

- Ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet
- Leistungsgerechte Bezahlung / Jahressonderzahlung
- Fahrradleasing
- Arbeiten in einem attraktiven Umfeld
- Ein engagiertes Team, das sich auf Sie freut

Wir freuen uns über engagierte Talente und erfahrene Fachkräfte, die uns unterstützen möchten. Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen. Als Arbeitgeber fördern wir die Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle mit 39 Wochenstunden. Die Vergütung erfolgt, bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen, bis zur Entgeltgruppe 5 TVÖD.

Die Vorgaben des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) für Menschen mit Behinderung, des Allgemeinen Gleichstellungsgesetzes (AGG) und des Gesetzes zur Gleichstellung der Frauen im öffentlichen Dienst (GstG) werden berücksichtigt.

Für weitere Fragen steht Ihnen Frau Lorenzen **0 46 42 / 183 201** gerne zur Verfügung.



Bewerbungen werden – bevorzugt online mit einem Anhang im pdf-Format –, mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeits- und Prüfungszeugnisse), bis zum 05. Juli 2026 erbeten an den Bürgermeister der Stadt Kappeln unter der Mail-Adresse bewerbung@stadt-kappeln.de. Es können nur vollständig eingereichte Bewerbungsunterlagen berücksichtigt werden. Schriftlich eingereichte Bewerbungsunterlagen werden aus Kostengründen nicht zurückgeschickt und nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet.

Vor der Einstellung ist ein polizeiliches Führungszeugnis vorzulegen.

Kappeln, den 12. Juni 2026

gez. Stoll

Bürgermeister



Stadt Kappeln

Staatlich anerkannter Erholungsort an Schlei und Ostsee